

DOLNOŚLĄSKIE CENTRUM ONKOLOGII WE WROCŁAWIU

PL. HIRSZFELDA 12 53-413 WROCŁAW

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

ZNAK SPRAWY ZP/US/74/16/NDOK

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. DZU 2015.2164 ze zm.), zwanej w dalszej części *ustawą* o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 138 o ust. 1 ustawy pn.:

Usługa doradztwa prawnego w sprawie zwrotu nadpłaty składek i uzyskania dotacji z ZUS w celu uzyskania optymalizacji kosztów ponoszonych przez Zamawiającego, jako płatnika składek na ubezpieczenia społeczne i wygenerowanie oszczędności, aż do uzyskania ostatecznego rozstrzygnięcia w zakresie wdrażanego przedsięwzięcia objętego doradztwem prawnym, w tym, jeśli będzie konieczne, usługa prawnicza polegająca na zastępstwie procesowym w postępowaniach przed administracyjnymi organami orzekającymi oraz sądami właściwymi w powyższym zakresie

Zatwierdzam:

Wrocław, Listopad 2016

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Dolnośląskie Centrum Onkologii we Wrocławiu, pl. Hirszfelda 12, 53-413 Wrocław

Fax. (71) 3689581

www.dco.com.pl

godziny pracy: 7.30-15.05 od poniedziałku do piątku

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 138 o *ustawy* o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 138 o *ustawy*.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa doradztwa prawnego w sprawie zwrotu nadpłaty składek i uzyskania dotacji z ZUS w celu uzyskania optymalizacji kosztów ponoszonych przez Zamawiającego, jako płatnika składek na ubezpieczenia społeczne i wygenerowanie oszczędności, aż do uzyskania ostatecznego rozstrzygnięcia w zakresie wdrażanego przedsięwzięcia objętego doradztwem prawnym, w tym, jeśli będzie konieczne, usługa prawnicza polegająca na zastępstwie procesowym w postępowaniach przed administracyjnymi organami orzekającymi oraz sądami właściwymi w powyższym zakresie, tj. w szczególności:

1 analiza dokumentacji przedstawionej przez Zamawiającego dotyczącej wpłaconych do ZUS przez Zamawiającego składek na ubezpieczenia społeczne, za maksymalny okres lat składkowych wynikający z obowiązujących przepisów prawnych, za który można uzyskać zwrot nadpłaty składek, mająca na celu zidentyfikowanie możliwych do uzyskania oszczędności. Zakres dokumentacji podlegający analizie w obszarze Ubezpieczeń Społecznych:

- a) deklaracje ZUS IWA za lata 2003-2015;
- b) najbardziej aktualny rachunek wyników;
- c) zaświadczenia o nadaniu numeru REGON dla podmiotu głównego oraz jednostek lokalnych (wszystkie wydane przez GUS od 2005 roku);
- d) zawiadomienia z ZUS o wysokości stawki wypadkowej na wszystkie okresy składkowe od 04.2006-03.2007 do 04.2015-03.2016;
- e) sprawozdanie o warunkach pracy (formularz Z-10) za lata 2003-2015 - dla podmiotu głównego oraz jednostek lokalnych;
- f) rejestry wypadków za lata: 2003-2015 - dla podmiotu głównego oraz jednostek lokalnych;
- g) protokoły powypadkowe wypadków ciężkich/śmiertelnych z lat 2003-2015;
- h) Deklaracje ZUS DRA za maj każdego roku, w latach 2006-2015;
- i) wybrane raporty wygenerowane z systemu kadrowo-płacowego;

Na dalszych etapach analizy:

- a) wybrane pomiary czynników szkodliwych występujących na stanowiskach pracy z lat 2003-2015;
- b) wybrane protokoły powypadkowe wypadków wraz z załączoną dokumentacją z lat 2003-2015;
- c) deklaracje ZUS DRA za wybrane okresy.

(Powyższa lista jest listą podstawowych dokumentów do analizy. W przypadku, gdy analiza wykaże konieczność skorzystania z dodatkowych dokumentów, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z prośbą o ich dostarczenie).

- 2 W wyniku analizy dokumentacji, o której mowa w pkt. 1, sporządzenie i przedstawienie Zamawiającemu pisemnego Raportu, przedstawiającego źródła ewentualnych Oszczędności.
 - 3 Sporządzenie poprawnego wniosku o zwrot nadpłaty nienależnie opłaconych składek oraz terminowe złożenie go, wraz z prawidłowymi dokumentami rozliczeniowymi, do właściwej dla miejsca prowadzonej przez Zamawiającego działalności Terenowej Jednostki Organizacyjnej ZUS.
 - 4 W przypadku decyzji ZUS o odmowie zwrotu nadpłaconych składek – zastępstwo procesowe w postępowaniach przed administracyjnymi organami orzekającymi oraz sądami właściwymi w powyższym zakresie (złożenie odwołania do właściwego Sądu i kontynuowanie postępowania aż do uzyskania ostatecznego rozstrzygnięcia).
 - 5 Wsparcie Zamawiającego przez Wykonawcę opiniowaniem prawnym odnośnie wykonania przedmiotu umowy, na każdym etapie postępowania, w przypadku audytów/kontroli przeprowadzonych przez organy nadzoru - również po zakończeniu umowy.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji Zamawiający określił we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszego ogłoszenia.
- 3.3. Zapłata za realizację przedmiotu umowy nastąpi w złotych polskich, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie do **60** dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 3.4. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
- 3.5. Przedmiot zamówienia opisuje kod CPV 79110000-8 Usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej

- 3.6. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia procedury, przy czym unieważnienie przed terminem otwarcia ofert Możę nastąpić bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia po tym terminie Zamawiający poda przyczynę nieudzielenia zamówienia.

4. Wymagany termin wykonania zamówienia:

- 4.1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **maksymalnie do dnia 27 grudnia 2016 r. w zakresie złożenia do ZUS wniosków dotyczących zwrotu nadpłaty składek i uzyskania dotacji z ZUS** oraz usługa prawnicza polegająca na zastępstwie procesowym w postępowaniach przed administracyjnymi organami orzekającymi oraz sądami właściwymi w zakresie zwrotu nadpłaty składek i uzyskania dotacji z ZUS terminie przewidzianym przez obowiązujące przepisy prawa (w tym kodeks postępowania administracyjnego)
- 4.2. Zamawiający informuje, iż termin realizacji będzie stanowił jedno z kryteriów oceny ofert. Szczegółowe informacje znajdują się w pkt. **13 Ogłoszenia**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 5.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymogi udziału w postępowaniu zawarte w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia, w tym dotyczące:

5.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.

5.1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.

5.1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej

5.1.3.1. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia ich działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonali co najmniej 3 usługi prawnicze (prawnopodatkowe) polegające na doradztwie prawnym, którego efektem było złożenie wniosku do ZUS o zwrot nadpłaty składki wypadkowej i w rezultacie rzeczywiste uzyskanie zwrotu nadpłaty składki wypadkowej z ZUS przez stronę, dla której realizowana była usługa, jako płatnika składek na ubezpieczenia społeczne. Zamawiający informuje, iż doświadczenie będzie stanowiło jedno z kryteriów oceny ofert. Szczegółowe informacje znajdują się w pkt. **13 Ogłoszenia**

5.1.3.2. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje zespołem składającym się co najmniej z:

- a. lidera zespołu – certyfikowanego menedżera projektów (certyfikat PMI lub IPMA lub APMG)
- b. co najmniej dwóch prawników specjalistów z zakresu prawa cywilnego, podatkowego i administracyjnego, z których każdy posiada tytuł zawodowy radcy prawnego lub adwokata i co najmniej 5-letnie doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej, sporządzaniu opinii prawnych, projektów umów oraz reprezentowaniu podmiotów przed urzędami, organami administracji lub sądami;
- c. co najmniej jednego specjalisty z zakresu BHP w rozumieniu przepisów rozporządzenia RM z dnia 2 września 1997 r. (Dz.U. 1997 nr 109 poz. 704 z późn. zm.), który posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie określonym przepisami ww. rozporządzenia;
- d. co najmniej jednego doradcy podatkowego w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 1996 roku o doradztwie podatkowym (Dz.U. nr 102, poz. 475 z późn. zm.) posiadający co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie wykonywania czynności doradztwa podatkowego w rozumieniu ww. ustawy.

Ilekoć w powyższych warunkach mowa jest o tytule radcy prawnego lub adwokata należy przez to rozumieć także prawnika zagranicznego świadczącego usługi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 lipca 2002r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2014r., poz134 ze zm.).

Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba pełniła więcej niż jedną funkcję z tym, że zespół nie może liczyć mniej niż 5 osób.

- 5.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia
- 5.3. Ocena spełniania w/w wymogów dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniu wyszczególnionych w rozdziale 6 niniejszego ogłoszenia zgodnie z formułą „spełnia- nie spełnia”. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w wymogi Wykonawca spełnił.

- 5.4. Zamawiający dopuszcza możliwość wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Postanowienia niniejszego ogłoszenia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego .
- 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia postawionych warunków / wymagań oraz braku podstaw wykluczenia**
- 6.1. Na potrzeby potwierdzenia spełnienia wymogów udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany złożyć aktualne na dzień składania ofert, w formie oryginału, oświadczenie o spełnianiu wymogów udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia).
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców ww. oświadczenie, w formie oryginału, składa każdy z nich lub oświadczenie mogą oni złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub przez każdego z ww. Wykonawców).
- 6.3. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę wymogów udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale **5 pkt 1** niniejszego ogłoszenia, Zamawiający żąda:
- 6.3.1. wykazu wykonanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wzór wykazu usług stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia), wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.
- 6.3.2. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Ogłoszenia
- 6.4. Dowodem, o którym mowa w pkt 6.3.1, jest poświadczenie. Poświadczenie powinno zostać złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 6.5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia lub dokumentów, o których mowa odpowiednio w pkt 6.1 lub w pkt 6.3, lub złoży oświadczenie lub dokumenty niekompletne, albo oświadczenie lub dokumenty zawierają błędy lub budzić będą wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym, pod rygorem uznania oferty jako niespełniającej wymogów niniejszego ogłoszenia
- 6.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji, za pomocą dowolnych środków, oświadczenia i dokumentów złożonych przez Wykonawcę w sytuacji, gdy będą budzić wątpliwości.
- 6.7. Potwierdzenie dokumentu za zgodność z oryginałem powinno polegać na zamieszczeniu na kopii dokumentu zapisu "za zgodność z oryginałem" czy też "zgodne z oryginałem" lub zapisu o podobnej treści, w sposób, który umożliwi Zamawiającemu jednoznaczne stwierdzenie, czy złożone przez Wykonawcę dokumenty odzwierciedlają stan faktyczny w nich przedstawiony. Stwierdzenie powinno być podpisane przez właściwą osobę zgodnie z zasadami reprezentacji.
- 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami .**
- 7.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego:
- a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830),
- b) za pośrednictwem faksu – nr **71 3689 581**
- c) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) **kolpenicka.r@dco.com.pl**
- 7.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.4. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej
- 7.5. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania.
- 7.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego ogłoszenia.

- 7.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego ogłoszenia, w tym zmiany terminu składania i otwarcia ofert. Informację o zmianie Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono niniejsze ogłoszenie.
- 7.8. Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono niniejsze ogłoszenie.
- 7.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7.10. Pytania odnośnie zapisów ogłoszenia, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy przesyłać na numer faxu (71) 3689- 581 lub pocztą elektroniczną: kolpenicka.r@dco.com.pl
- 7.11. Adres do korespondencji listowej: Dolnośląskie Centrum Onkologii we Wrocławiu Dział Zamówień Publicznych Pl. Hirszfelda 12, 53-413 Wrocław z dopiskiem: postępowanie Nr ZP/US/74/16/NDOK

8. Wymagania dotyczące wadium:

- 8.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
- 8.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 8.2.1. pieniądzu;
 - 8.2.2. gwarancjach bankowych;
 - 8.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 8.3. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wskazujące przyczyny uzasadniające zatrzymanie wadium określone w niniejszym ogłoszeniu.
- 8.4. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5. Wadium w formie pieniądza należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego w BZ WBK S.A. 35 Oddział Wrocław Nr 57 1500 1793 1217 9000 7528 0000 z dopiskiem „ZP/US/74/16/NDOK.
- 8.6. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego pl. Hirszfelda 12, budynek „H” pok. 416 (godz. otwarcia 8.00-10.00 i 12.00-14.00) najpóźniej do dnia składania ofert. Prosimy nie załączać oryginału dokumentu stanowiącego wadium do oferty.
- 8.7. Prosimy o dołączenie do oferty kserokopii potwierdzonego za zgodność z oryginałem dokumentu stanowiącego wadium przetargowe.
- 8.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozpatrywania oferty złożonej przez Wykonawcę, którego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości.
- 8.9. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w **rozdziale IX** niniejszego ogłoszenia, jest możliwe tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo, jeżeli przedłużenie to nie jest możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Niezabezpieczenie oferty wadium na przedłużony okres związania ofertą skutkować będzie nierozpatrywaniem tej ofert.
- 8.10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu procedury, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem **pkt 16**.
- 8.11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8.12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.13. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie **pkt. 10**, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia zażalenia jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę

- 8.15. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia, o którym mowa w rozdziale **6 pkt. 5** niniejszego ogłoszenia, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozdziale **6** niniejszego ogłoszenia, pełnomocnictw, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej
- 8.16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia warunki zatrzymania wadium przez Zamawiającego muszą być wyraźnie wymienione.

9. Termin związania ofertą:

- 9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
- 9.2. Na prośbę Zamawiającego lub z woli Wykonawcy może nastąpić przedłużenie okresu związania ofertą.
- 9.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozpatrywania oferty złożonej przez Wykonawcę, który w odpowiedzi na prośbę Zamawiającego nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania ofertą.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 10.1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z ogłoszeniem.
- 10.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 10.4. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
- 10.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 10.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- 10.8. Forma oferty.
- 1) Oferta sporządzona zostanie czytelnie w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 2) Formularz oferty załącznik Nr 1 do ogłoszenia napisany będzie na komputerze lub w inny sposób trwały oraz podpisany przez osobę (-y) uprawnioną (-e) na podstawie odrębnych przepisów do składania oświadczeń woli - reprezentowania firmy na zewnątrz wraz z pieczętką (- ami) imienną (- ymi).
 - 3) Wszystkie miejsca oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, będą parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę. W przypadku podpisu nieczytelnego należy podpis opatrzyć pieczęcią imienną.
 - 4) Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 - 5) Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w ogłoszeniu dokumenty – oryginały lub czytelne kopie, poświadczone za zgodność z oryginałami przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do reprezentowania firmy na zewnątrz – podpisującą (e) Ofertę - wraz z podpisem i pieczętką (ami) imienną (- ymi) podpisującego (-ych).
 - 6) Kopia dokumentu wymaga zapisu „za zgodność z oryginałem”.
- 10.9. Zawartość oferty. Złożona oferta ma składać się z:
1. wypełnionego Formularza oferty (**załącznik Nr 1** do ogłoszenia),
 2. oświadczeń i dokumentów wymaganych w dziale **6** niniejszego ogłoszenia
 3. potwierdzenia wniesienia wadium
 4. pełnomocnictwo- jeżeli niezbędne
- 11.10. Wykonawcy proszeni są o:

- spięcie dokumentów w sposób trwały
- ponumerowanie kolejno zapisanych stron

10.11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę.

1. powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”
2. koperty oznaczone w w/w sposób będą otwierane w pierwszej kolejności

10.12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 1) Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 2) Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy, tj. m.in.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 3) Za tajemnicę przedsiębiorstwa uznaje się tylko takie informacje, które łącznie spełniają trzy przesłanki:
 - a) są nieujawnione do wiadomości publicznej,
 - b) posiadają wartość gospodarczą (na przykład informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa)
 - c) przedsiębiorca podjął co do nich niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

W związku z przytoczoną powyżej definicją, Wykonawca musi wykazać na etapie składania oferty (jeśli zastrzegł jakieś informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa), że zastrzeżone informacje rzeczywiście stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 4) W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający będzie miał prawo do ujawnienia tych informacji.
- 5) W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu druku formularza ofertowego. Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić stosowne odsyłacze.

10.13. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w nieprzejrzystej, zapieczętowanej kopercie, opisanej Dolnośląskie Centrum Onkologii we Wrocławiu, 53-413 Wrocław pl. Hirszfelda 12

„Usługa doradztwa prawnego w sprawie zwrotu nadpłaty składek i uzyskania dotacji z ZUS w celu uzyskania optymalizacji kosztów ponoszonych przez Zamawiającego - znak sprawy: ZP/US/74/16/NDOK”

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 11.1. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie zamawiającego w Dolnośląskim Centrum Onkologii, pl. Hirszfelda 12, 53-413 Wrocław, budynek „H” (Przychodnia), III piętro, pok. 312 w nieprzekraczalnym terminie do dnia **29.11.2016 roku do godziny 10.30**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.11.2016 r. o godz. 10.45 adres jw., sala konferencyjna. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz terminy wykonania zamówienia zawarte w ofertach.
- 11.5. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekaze informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 12.1. Oferowana przez Wykonawcę cena całkowita ogółem brutto obejmuje całość zamówienia.
- 12.2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 12.3. Na cenę oferty składają się dwa elementy:
 - 1) Cena opłaty wstępnej, która musi być podana w złotych polskich brutto – cyfrowo i słownie z uwzględnieniem podatku VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. UWAGA: Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje

zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie,

- 2) Procent Oszczędności uzyskanych w następstwie wdrożenia zaleceń zaakceptowanych przez Zamawiającego, który musi być podany liczbą procentową (x%)
- 12.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie kryteriów, sposób oceny ofert:

- 13.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp	Kryterium	Waga
1	Cena (C)	45% (45 pkt)
2	Opłata wstępna (OW)	5% (5 pkt)
3	Doświadczenie Wykonawcy (D)	30% (30 pkt)
4	Termin wykonania (T)	20% (20 pkt)

*wg zasady 1%=1 pkt

- 13.2. Spośród ofert złożonych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i spełniających wymogi określone w niniejszym ogłoszeniu, Zamawiający jako najkorzystniejszą wybierze tę ofertę, która uzyska największą liczbę punktów (P), obliczoną jako sumę punktów otrzymanych w kryteriach 1-4

$$P = C + OW + D + T$$

Gdzie:

P- oznacza punkty przyznane ofercie badanej

C- oznacza punkty przyznane ofercie badanej w kryterium cena (Procent Oszczędności uzyskanych w następstwie wdrożenia zaleceń zaakceptowanych przez Zamawiającego)

OW- oznacza punkty przyznane ofercie badanej w kryterium opłata wstępna

D- oznacza punkty przyznane ofercie badanej w kryterium doświadczenie Wykonawcy

T- oznacza punkty przyznane ofercie badanej w kryterium termin

- 13.3. Kryterium nr 1: Cena oferty (C) (Procent Oszczędności uzyskanych w następstwie wdrożenia zaleceń zaakceptowanych przez Zamawiającego)

W przypadku kryterium "Cena oferty (C)" oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą ze wzoru: $C = (C_{\min}/C_n) \times 45$ (pkt)

Gdzie:

C- oznacza punkty przyznane ofercie badanej w kryterium cena

C_n- oznacza Procent Oszczędności uzyskanych w następstwie wdrożenia zaleceń zaakceptowanych przez Zamawiającego zaoferowany w ofercie ocenianej

C_{min}- oznacza najniższy Procent Oszczędności uzyskanych w następstwie wdrożenia zaleceń zaakceptowanych przez Zamawiającego spośród zaoferowanych w ocenianych ofertach

Maksymalna liczba punktów(%), jakie można otrzymać w kryterium cena- 45 pkt(%)

- 13.4. Kryterium nr 2: Opłata wstępna (OW)

W przypadku kryterium "Opłata wstępna (OW)" oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą ze wzoru: $OW = (OW_{\min}/OW_n) \times 5$ (pkt)

Gdzie:

OW- oznacza punkty przyznane ofercie badanej w kryterium opłata wstępna

OW_n- oznacza opłata wstępna brutto oferty ocenianej

C_{min}- oznacza najniższą opłatę wstępną brutto spośród ocenianych ofert

Maksymalna liczba punktów(%), jakie można otrzymać w kryterium opłata wstępna- 5 pkt(%)

- 13.5. Kryterium nr 3: Doświadczenie Wykonawcy (D)

1) Podstawą oceny ofert w zakresie kryterium "Doświadczenie Wykonawcy", będzie sporządzony przez Wykonawcę dokument, o którym mowa w rozdziale **6 pkt 3.1)** niniejszego ogłoszenia, opracowany w oparciu o wzór (wzór który stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia), wraz z dołączonymi do tego

dokumentu dowodami należytego wykonania wskazanych w nim usług. Usługi wykazane w ww. dokumencie, dla których nie przedłożono dowodów należytego wykonania tych usług, nie będą podlegały ocenie w ww. kryterium. W ww. dokumencie Wykonawca powinien zawrzeć jednoznaczny opis podlegających ocenie zagadnień, o których mowa w ppkt 4. Zamawiający nie będzie stosował postanowienia rozdziału **6 pkt 5** niniejszego ogłoszenia celem wyjaśnienia niejednoznaczności opisu usług wykazanych w **ppkt 4**. Usługi wykazane w **ppkt 4**, w odniesieniu do których brak będzie jednoznacznych informacji, o których mowa w **ppkt 4**, nie będą podlegały ocenie w kryterium "Doświadczenie Wykonawcy".

- 2) Ocenie w kryterium "Doświadczenie Wykonawcy" podlegać będą dokumenty, o których mowa w **ppkt 1)**, przedłożone przez Wykonawcę wraz z ofertą. Dokumenty uzupełnione na wezwanie Zamawiającego zgodnie z postanowieniem rozdziału **6 pkt 5** niniejszego ogłoszenia nie będą podlegać ocenie w ramach ww. kryterium - Wykonawca, który ww. dokumenty uzupełni tak, by wykazać spełnianie wymogu udziału określonego w rozdziale **5 pkt 1.3)** niniejszego ogłoszenia, podczas oceny swojej oferty, w kryterium "Doświadczenie Wykonawcy" otrzyma 0 pkt.
- 3) W przypadku, gdy w dokumencie, o którym mowa w **ppkt 1)**, Wykonawca wskaże tylko taką liczbę usług spełniających wymogi, która to liczba wynika z wymogu udziału (**3 usługi**), określonego w rozdziale **5 pkt 1.3)** niniejszego ogłoszenia, wówczas podczas oceny swojej oferty, w kryterium "Doświadczenie Wykonawcy" otrzyma 0 pkt.,
- 4) W kryterium "Doświadczenie Wykonawcy" ocenie podlegać będzie doświadczenie Wykonawcy wykazane zgodnie z **ppkt 1 i 2** tj. należyte wykonane w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia przez Wykonawcę działalności jest krótszy - w tym okresie), co najmniej **3 usług** prawnych (prawnopodatkowych) – polegających na doradztwie prawnym, którego efektem było złożenie wniosku do ZUS o zwrot nadpłaty składki wypadkowej i w rezultacie rzeczywiste uzyskanie zwrotu nadpłaty składki wypadkowej z ZUS przez stronę, dla której realizowana była usługa, jako płatnika składek na ubezpieczenia społeczne.

- **4-5 usług zgodnie z wymogami- 5 pkt**

- **od 6 do 15 usług zgodnie z ww. wymogami - 10 pkt**

- **od 16 do 30 usług zgodnie z ww. wymogami – 20 pkt**

Przez jedną usługę rozumie się jedno zlecenie (lub zrealizowaną umowę)

W przypadku kryterium "Doświadczenie Wykonawcy (D)" oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą ze wzoru: $D = (D_n/D_{max}) \times 20$ (pkt)

Gdzie:

D- oznacza punkty przyznane ofercie badanej w kryterium doświadczenie Wykonawcy

D n- oznacza ilość punktów w kryterium doświadczenie oferty ocenianej

D max- oznacza najwyższą ilość punktów w kryterium doświadczenie spośród ocenianych ofert

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego

Maksymalna liczba punktów(%), jakie można otrzymać w kryterium cena- 30 pkt (%)

13.6. Kryterium nr 4: **Termin wykonania (T)**

Zasady przyznawania punktów w kryterium „T” – termin wykonania”:

Czas realizacji zamówienia, tj. **do 15.12.2016 włącznie** od dnia podpisania umowy – **10 pkt.**

Czas realizacji zamówienia tj. **do 20.12.2016 włącznie** od dnia podpisania umowy – **5 pkt.**

Jeżeli wykonawca zadeklaruje termin realizacji zamówienia dłuższy niż do 27.12.2016, to Zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści siwz i ofertę odrzuci.

Jako termin wykonania Zamawiający rozumie złożenie do ZUS wniosku dotyczącego zwrotu nadpłaty składek i uzyskania dotacji z ZUS

Wykonawca, który nie poda w załączniku nr 1 terminu realizacji zamówienia – zostanie uznany, że oferuje termin realizacji zamówienia do 27.12.2016 i otrzyma 0 pkt.

W przypadku kryterium "Termin wykonania (T)" oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą ze wzoru: $T = (T_{min}/T_n) \times 20$ (pkt)

Gdzie:

T- oznacza punkty przyznane ofercie badanej w kryterium Termin Wykonania

T n- oznacza ilość punktów w kryterium termin wykonania oferty ocenianej

T min- oznacza najwyższą ilość punktów w kryterium termin wykonania spośród ocenianych ofert

Maksymalna liczba punktów(%), jakie można otrzymać w kryterium termin wykonania- 20 pkt(%)

13.7. Jeżeli cena oferty (opłata wstępna oraz Procent Oszczędności uzyskanych w następstwie wdrożenia zaleceń zaakceptowanych przez Zamawiającego) wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi

- wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do udzielenia wyjaśnień, a także złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, we wskazanym przez siebie terminie. Niezłożenie przedmiotowych wyjaśnień lub też złożenie wyjaśnień, w których Wykonawca nie wykaże, że oferowana przez niego cena nie jest rażąco niska, skutkować będą zakwalifikowaniem oferty przedmiotowego Wykonawcy jako oferty niespełniającej wymogów niniejszego ogłoszenia
- 13.8. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans procentu Oszczędności uzyskanych w następstwie wdrożenia zaleceń zaakceptowanych przez Zamawiającego i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższym procentem Oszczędności uzyskanych w następstwie wdrożenia zaleceń zaakceptowanych przez Zamawiającego. Jeżeli cena tych ofert będzie taka Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert
- 13.9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.9. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z ofert, które spełniają wszystkie wymogi zawarte w niniejszym ogłoszeniu. Oferty niezgodne z niniejszym ogłoszeniem (z zastrzeżeniem zapisów rozdziału **6 i 13** niniejszego ogłoszenia) nie będą brane pod uwagę w procesie wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 13.10. W sytuacji, gdy Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał na rzecz Zamawiającego dotychczasowe zamówienie, Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozpatrywania oferty złożonej przez tego Wykonawcę.
- 13.11. Zamawiający przekaże każdemu z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając:
- 1) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano
 - 2) nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty
 - 3) punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - 4) informacje dotyczące powodów nieuznania ofert za spełniające wymogi niniejszego ogłoszenia
- 13.12. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na swojej stronie informacje o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na swojej stronie informację o nieudzieleniu zamówienia.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 14.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający podpisze umowę w sprawie niniejszego zamówienia (wzór umowy stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne
- 14.2. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą
- 14.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny
- 14.4. Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożą oni na żądanie Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców
- 14.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za jego realizację

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Umowa zostanie zawarta na warunkach zawartych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik Nr 5** do niniejszego ogłoszenia.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, który złożył ofertę, przysługuje możliwość złożenia zażalenia na decyzję Zamawiającego w przedmiocie wyboru oferty najkorzystniejszej w terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej

17. Załączniki do ogłoszenia

- | | | |
|---|----------------|--|
| 1 | Załącznik Nr 1 | - Formularz oferty |
| 2 | Załącznik Nr 2 | - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymogów udziału w postępowaniu |
| 3 | Załącznik Nr 3 | - Wykaz usług |
| 4 | Załącznik Nr 4 | - Wykaz osób |
| 5 | Załącznik Nr 5 | - Projekt umowy |